

14 Deník poradny

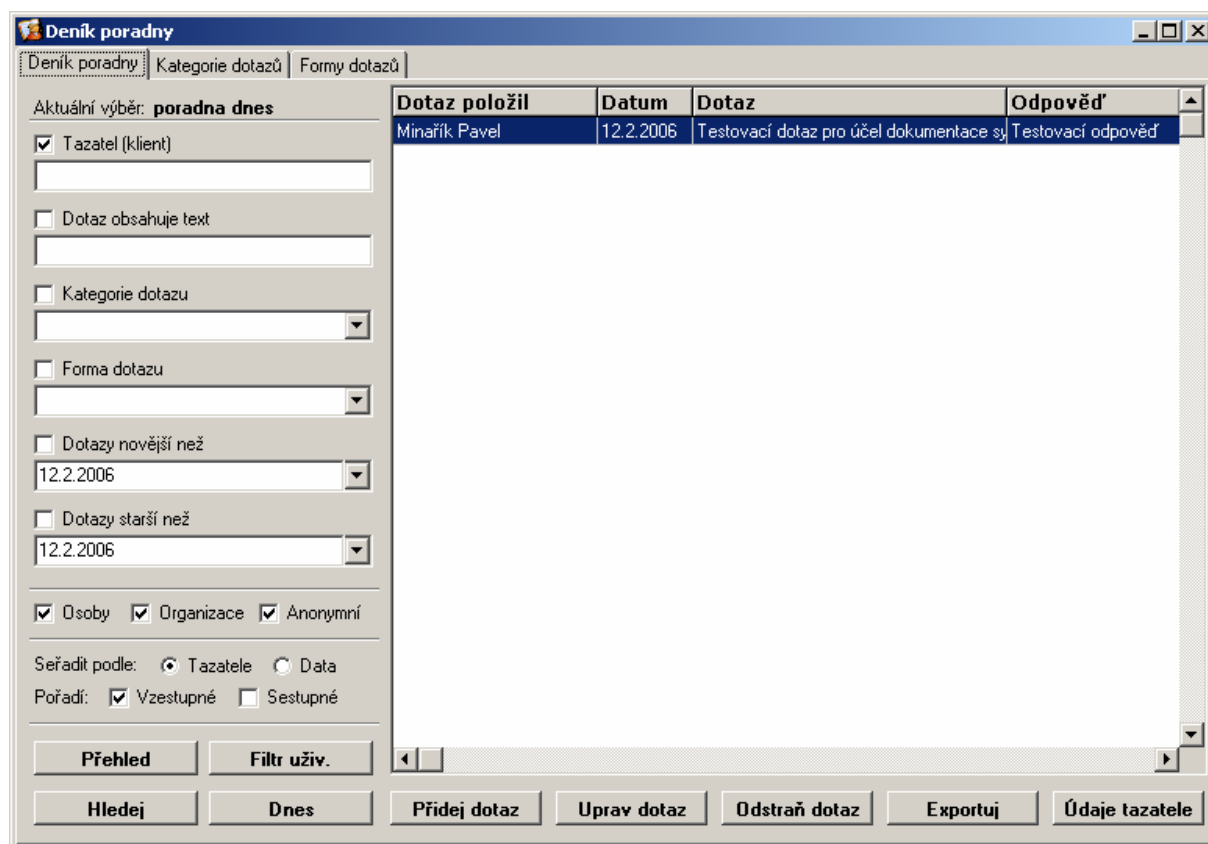
Uživatelský modul Deník poradny realizuje běžnou denní agendu poradenských pracovníků. V tomto modulu jsou evidovány pokládané dotazy spolu s poskytovanými odpověďmi a radami. Dotazy, které jsou vždy svázány s konkrétním poradenským pracovníkem, je možné třídit do kategorií a sledovat také formy pokládání dotazů. Modul nabízí pokročilé vyhledávání již zapsaných dotazů dle různých kritérií.

Popis modulu

Okno modulu Deník poradny obsahuje tři záložky: „Deník poradny“, „Kategorie dotazů“ a „Formy dotazů“. Poslední dvě jsou určeny pouze uživateli pověřenému správou kategorií a forem dotazů v dané poradně (skupina „PORADNA“). Záložka „Deník poradny“ realizuje běžnou denní agendu poradenských pracovníků.

Záložka „Deník poradny“

Záložka „Deník poradny“ je rozdělena do dvou hlavních částí, vlevo se nachází panel určený pro vyhledávání dotazů, vpravo pak tabulka nalezených dotazů spolu s panelem pro správu (vkládání a úpravy) dotazů. V případě, že je spuštěn modul Deník poradny prostřednictvím jiného modulu s požadavkem na zobrazení dotazů vybraného subjektu – tazatele (osoby, organizace, anonyma), je levý vyhledávací panel automaticky skryt.



The screenshot shows the 'Deník poradny' application window. The title bar reads 'Deník poradny'. Below the title bar are three tabs: 'Deník poradny', 'Kategorie dotazů', and 'Formy dotazů'. The main area is divided into two parts. On the left is a search filter panel with the following options:

- Aktuální výběr: poradna dnes
- Tazatel (klient) [text input field]
- Dotaz obsahuje text [text input field]
- Kategorie dotazu [dropdown menu]
- Forma dotazu [dropdown menu]
- Dotazy novější než [dropdown menu with value 12.2.2006]
- Dotazy starší než [dropdown menu with value 12.2.2006]
- Osoby Organizace Anonymní
- Seřadit podle: Tazatele Data
- Pořadí: Vzestupné Sestupné

At the bottom of the filter panel are buttons: 'Přehled', 'Filtr uživ.', 'Hledej', 'Dnes', 'Přidej dotaz', 'Uprav dotaz', 'Odstraň dotaz', 'Exportuj', and 'Údaje tazatele'. On the right is a table with the following data:

Dotaz položil	Datum	Dotaz	Odpověď
Minařík Pavel	12.2.2006	Testovací dotaz pro účel dokumentace sy	Testovací odpověď

Panel pro vyhledávání umožňuje využít při hledání dotazů různá kritéria stejně jako libovolnou kombinaci kritérií. Použití kritéria při vyhledávání lze docílit zaškrtnutím příslušné volby. Kritéria pro vyhledávání dotazů jsou následující:

- *Tazatel (klient)* – jméno osoby, organizace nebo anonyma, který dotaz položil (ke kterému je dotaz navázán),
- *Dotaz obsahuje text* – libovolný textový řetězec, který je součástí uloženého dotazu,
- *Kategorie dotazu* – pouze dotazy ze zvolené kategorie,
- *Forma dotazu* – pouze dotazy zvolené formy,
- *Dotazy novější než* – pouze dotazy jejichž datum zápisu je stejné nebo novější než datum zvolené,
- *Dotazy starší než* – pouze dotazy jejichž datum zápisu je stejné nebo starší než datum zvolené (kombinací obou těchto voleb je možné vybrat dotazy z nějakého intervalu, např. týden nebo měsíc),
- *Osoby* – zaškrtnutím této volby budou do vyhledávání zahrnuty dotazy od osob,
- *Organizace* – zaškrtnutím této volby budou do vyhledávání zahrnuty dotazy od organizací,
- *Anonymní* – zaškrtnutím této volby budou do vyhledávání zahrnuty dotazy položené anonymně (svázané s anonymem),
- *Seřadit podle* – je možné zvolit pořadí dotazů v tabulce a to buď abecední vzhledem k tazateli nebo dle data dotazu,
- *Pořadí* – je možné zvolit „Vzestupné“ nebo „Sestupné“ pořadí dotazů v tabulce např. pro zobrazení nejnovějších dotazů na začátku tabulky.

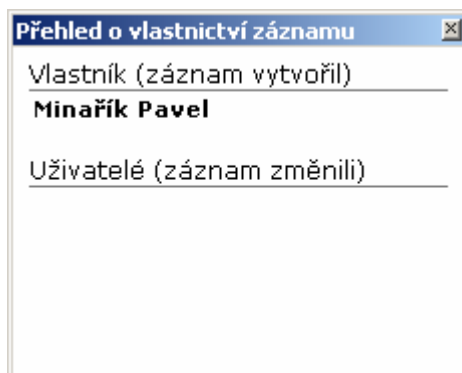
Pod těmito volbami vyhledávání v dotazech se nachází ovládací prvky realizující vlastní funkce vyhledávání. Tlačítko „**Hledej**“ realizuje vyhledávání dle uživatelem zvolených kritérií. Tlačítko „**Dnes**“ umožňuje jediným kliknutím zobrazit v tabulce dotazů dnešní agendu poradny. Tlačítko „**Filtr uživ.**“ umožňuje doplnit vyhledávací kritéria o filtr uživatelů, kteří dotaz do poradny zapsali. Při vyhledávání dotazů tedy budou nalezeny pouze takové dotazy, které splňují zadaná kritéria a zároveň byly do systému zapsány zaškrtnutými uživateli. Pokud není zaškrtnut žádný uživatel, tento filtr není aktivní a při vyhledávání dotazů tedy nebude na uživatele, který dotaz zapsal, brán zřetel.

Výběr uživatelů

<input type="checkbox"/>	Baláž Roman (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Bouchalová Ivana (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Boženková Kamila (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Chudárek Aleš (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Čvančarová Gabriela (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Čvančarová Tereza (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Dobruská Pavlína (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input checked="" type="checkbox"/>	Dvořák Tomáš (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Filipčík Miroslav (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Firstlová Venuše (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Holzmann Jiří (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input checked="" type="checkbox"/>	Honsková Věra (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Hornová Marcela (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input checked="" type="checkbox"/>	Hovorková Miluše (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input checked="" type="checkbox"/>	Hrubá Zdena (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Hutař Jan (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Hyblerová Miluše (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Janurová Dana (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Kadlík Vladimír (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Kotonská Veronika (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Langer Milan (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)
<input type="checkbox"/>	Laučíková Jana (Duhový kruh pomoci zdravotně postiženým)

OK Storno

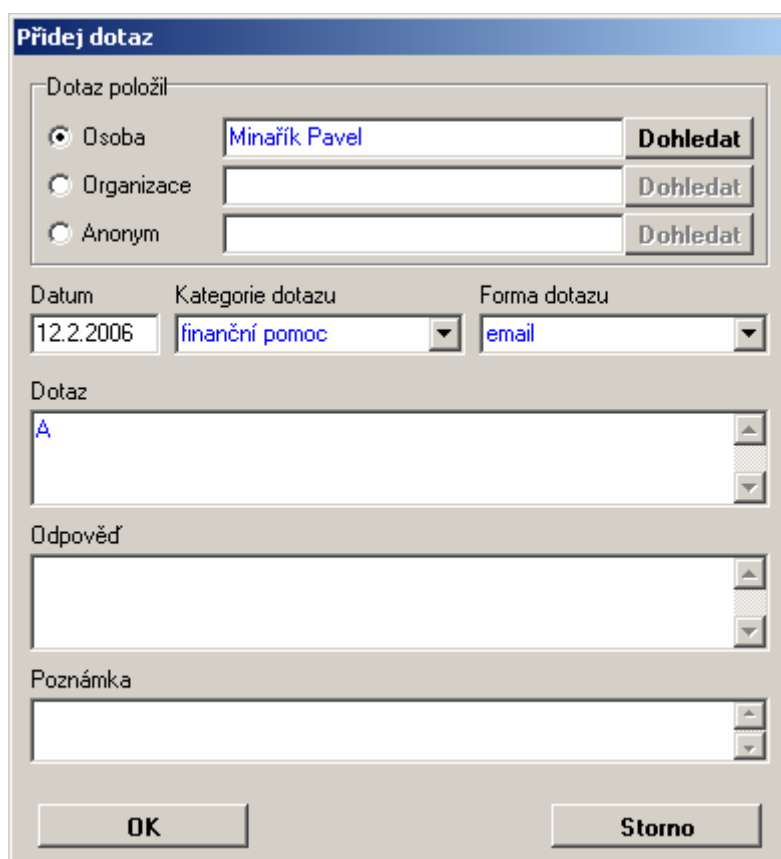
Tlačítko „**Přehled**“ umožňuje zobrazit okno „**Přehled o vlastnictví záznamu**“, které podává informace o uživateli, který vybraný záznam (dotaz) do databáze informačního systému zapsal a o všech uživateli, kteří dotaz nějakým způsobem modifikovali.



Okno „**Přehled o vlastnictví záznamu**“ je zobrazeno v režimu „stay-on-top“ a je tedy vždy nad vlastním Deníkem poradny, poskytuje tak neustálý přehled o vlastnictví jednotlivých dotazů.

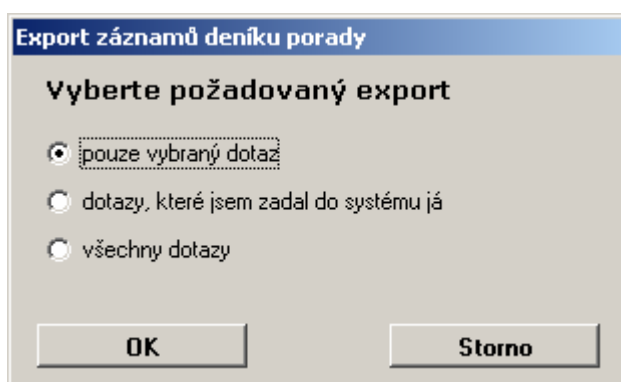
V pravé části okna se pod tabulkou nalezených dotazů nachází ovládací prvky pro správu (vkládání, úpravy, výmaz) a export dotazů:

- Tlačítko „**Přidej dotaz**“ – kliknutím na toto tlačítko dojde k zobrazení okna „**Přidej dotaz**“, které umožňuje zadat jednotlivé údaje dotazu a následně dotaz vložit do databáze informačního systému.



Nejprve je třeba zvolit tazatele, tj. osobu, organizaci nebo anonyma, ke kterému bude dotaz navázán a to pomocí tlačítka „**Dohledat**“, podrobnosti viz kapitola Úvod, podkapitola Okna „Dohledat ...“. Do editačního pole „**Datum**“ je třeba zapsat datum položení dotazu, systém automaticky nabízí dnešní datum. Rozbalovací seznamy „**Kategorie dotazu**“ a „**Forma dotazu**“ slouží k výběru oblasti, které se dotaz týká (kategorie) a způsobu jakým byl poradně položen (forma). Dále je třeba do textového pole „**Dotaz**“ zapsat stručně vlastní obsah dotazu a do textového pole „**Odpověď**“ zapsat poskytnutou odpověď. Dotaz může zůstat také bez odpovědi do doby než je poradenským pracovníkem odpověď zjištěna a poskytnuta tazateli. Textové pole „**Poznámka**“ slouží k doplnění dotazu o libovolnou poznámku poradenského pracovníka.

- Tlačítko „**Uprav dotaz**“ – kliknutím na toto tlačítko dojde k zobrazení okna „**Uprav dotaz**“, které je shodné s oknem „**Přidej dotaz**“ a umožňuje změnit nebo opravit údaje již existujícího dotazu. Dotaz je také možná v případě potřeby svázat s jiným tazatelem a existující vazbu tím zrušit např. v případě kdy tazatel již není anonymní.
- Tlačítko „**Odstraň dotaz**“ – toto tlačítko realizuje výmaz vybraného dotazu z databáze informačního systému, ke kterému dojde po potvrzení uživatelem.
- Tlačítko „**Exportuj**“ – kliknutím na toto tlačítko dojde k zobrazení okna „**Export záznamů deníku poradny**“, které umožňuje nastavit požadovaný druh exportu a tento export následně realizovat. Export je vždy omezen na nalezené a zobrazené dotazy v tabulce dotazů.



Potvrzení volby „*pouze vybraný dotaz*“ realizuje vytvoření HTML sestavy obsahující údaje vybraného dotazu. Potvrzení volby „*dotazy, které jsem zadal do systému já*“ nebo volby „*všechny dotazy*“ realizuje vytvoření sestavy ve formátu dokument aplikace Microsoft Word s dotazy dle volby a to ve formě tabulky.

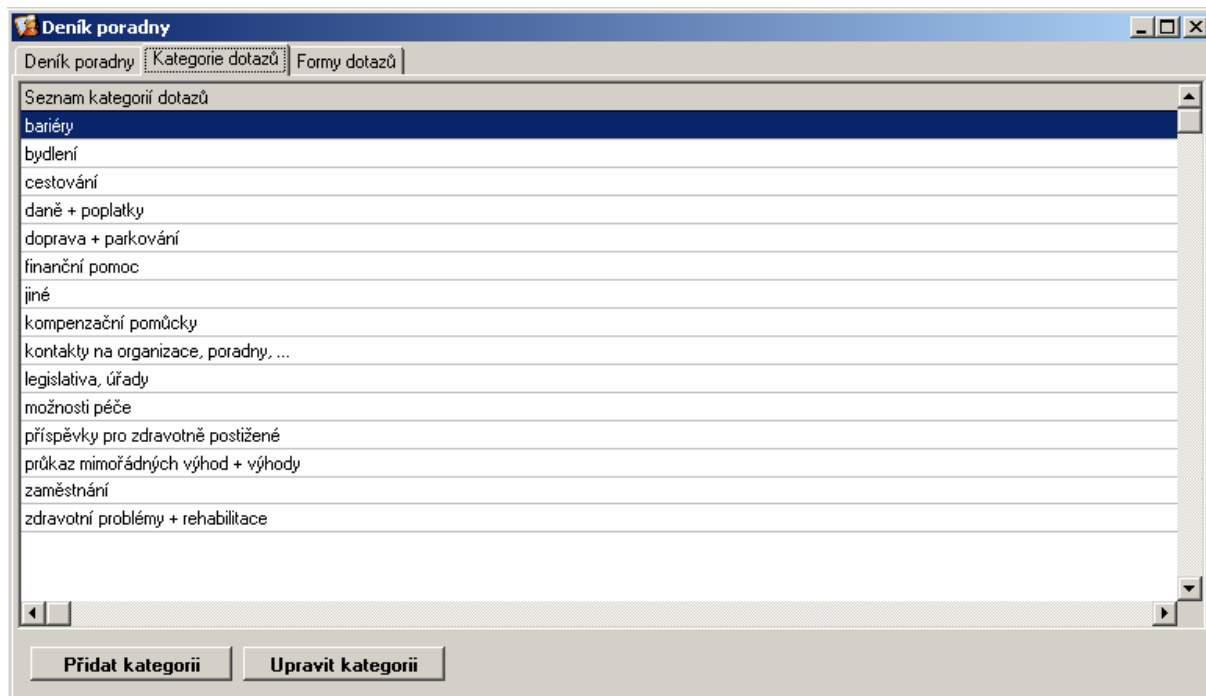
- Tlačítko „**Údaje tazatele**“ – kliknutím na toto tlačítko dojde ke spuštění modulu Adresář osob, Adresář firem nebo Anonymní tazatelé s údaji vybraného tazatele a to v závislosti na tom, zda tazatel svázaný s vybraným dotazem je osoba, organizace nebo anonym.

Některá úmyslná omezení při práci s Deníkem poradny

V modulu Deník poradny není standardně možné zapisovat dotazy s datem starším tří dnů stejně jako upravovat dotazy starší tří dnů. Toto omezení je záměrné a nutí tak poradenské pracovníky svou poradenskou činnost evidovat průběžně. V informačním systému však existuje oprávnění umožňující toto omezení překonat a pověření uživatelé jsou schopni vkládat dotazy se starším datem nebo takové dotazy měnit. Jedná se o oprávnění „*1409: časově neomezené zapisování zpětně*“ a „*1410: časově neomezené upravování zápisů*“.

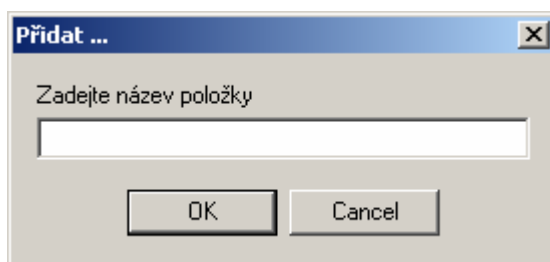
Záložka „Kategorie dotazů“

Záložka „**Kategorie dotazů**“ realizuje správu číselníku kategorií dotazů pro danou skupinu poradenství (skupina „*Poradna*“). Kategorie dotazů slouží k rozlišení dotazů dle oblasti, které se dotaz týká. Kategorie jsou využívány také při statistikách poradenství.



Většinu okna modulu zabírá seznam jednotlivých kategorií dotazů, v dolní části okna se nachází panel s ovládacími prvky:

- Tlačítko „**Přidat položku**“ – vložení nové položky do seznamu kategorií dotazů do databáze informačního systému. Kliknutím na toto tlačítko dojde k zobrazení okna „**Přidat ...**“, kde je třeba zadat položku, která má být do seznamu přidána. Zadaná položka nesmí být prázdná a musí být odlišná od každé existující položky v seznamu kategorií dotazů.

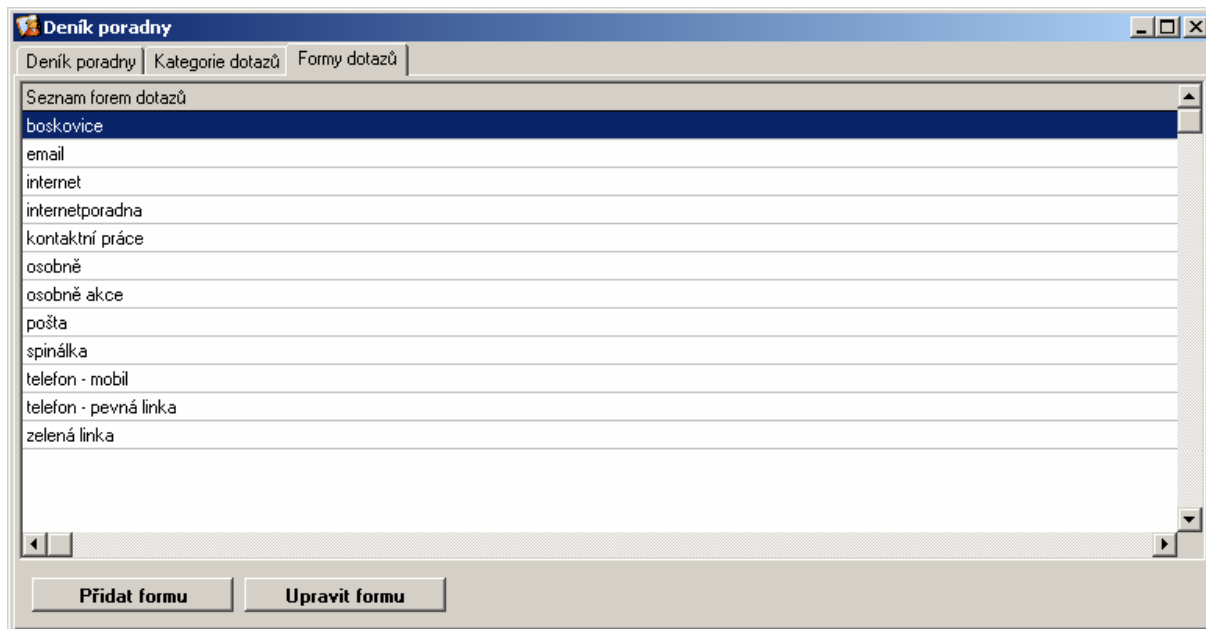


- Tlačítko „**Upravit položku**“ – změna vybrané položky seznamu kategorií dotazů. Kliknutím na toto tlačítko dojde k zobrazení okna „**Upravit ...**“, kde je možné vybranou položku změnit.

Položku není možné odstranit, neboť by mohlo dojít k narušení integrity uložených dat (odstranění používané položky je nepřipustné). S požadavkem na odstranění položky skupinového číselníku se vždy obraťte na správce informačního systému.

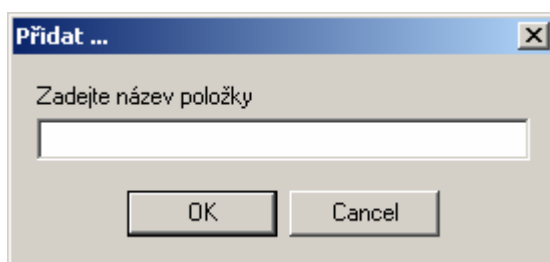
Záložka „Formy dotazů“

Záložka „Formy dotazů“ realizuje správu číselníku forem dotazů pro danou skupinu poradenství (skupina „Poradna“). Formy dotazů slouží k rozlišení způsobů, kterými jsou dotazy poradně doručovány (např. telefonicky, emailem, atd.). Formy jsou využívány také při statistikách poradenství.



Většinu okna modulu zabírá seznam jednotlivých forem dotazů, v dolní části okna se nachází panel s ovládacími prvky:

- Tlačítko „**Přidat položku**“ – vložení nové položky do seznamu forem dotazů do databáze informačního systému. Kliknutím na toto tlačítko dojde k zobrazení okna „Přidat ...“, kde je třeba zadat položku, která má být do seznamu přidána. Zadaná položka nesmí být prázdná a musí být odlišná od každé existující položky v seznamu forem dotazů.



- Tlačítko „**Upravit položku**“ – změna vybrané položky seznamu forem dotazů. Kliknutím na toto tlačítko dojde k zobrazení okna „Upravit ...“, kde je možné vybranou položku změnit.

Položku není možné odstranit, neboť by mohlo dojít k narušení integrity uložených dat (odstranění používané položky je nepřipustné). S požadavkem na odstranění položky skupinového číselníku se vždy obraťte na správce informačního systému.